

Ansökan om byte av lägenhet – flerpartsbyte

Vänligen läs igenom informationen på baksidan. Ansökan ska lämnas in minst två kalendermånader före önskat inflyttningsdatum för lägenhetsbytet. Ofullständig ansökan behandlas inte.

Bytespart 1

Kontraktsinnehavare 1		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Kontraktsinnehavare 2		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Adress				Postnummer		Ort	
Lägenhetsnummer	Lägenhetsyta m ²	Antal rum	Hyra kr/mån	Nuvarande hyresvärd		Telefon hyresvärd	

Bytespart 2

Kontraktsinnehavare 1		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Kontraktsinnehavare 2		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Adress				Postnummer		Ort	
Lägenhetsnummer	Lägenhetsyta m ²	Antal rum	Hyra kr/mån	Nuvarande hyresvärd		Telefon hyresvärd	

Bytespart 3

Kontraktsinnehavare 1		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Kontraktsinnehavare 2		Personnummer		Arbetsgivare		Årsinkomst	
Adress				Postnummer		Ort	
Lägenhetsnummer	Lägenhetsyta m ²	Antal rum	Hyra kr/mån	Nuvarande hyresvärd		Telefon hyresvärd	

Önskat inflyttningsdatum för lägenhetsbytet är 20__-__-__

(Obs! Datumet ska vara den första vardagen i den månad inflyttningen sker. Inflyttning får tidigast ske om två kalendermånader.)

Skäl till ansökan samt förtydligande om vem som ska bo var:



Sanningsförsäkran och medgivande

Undertecknad försäkrar härmed att bytet kommer att genomföras vid godkännande och att syftet med bytet är att erhålla annan bostad och bebo densamma. Likaså försäkras att parterna såsom villkor för bytet inte begär eller mottagit ersättning i någon form. Hyresrätten kan gå förlorad om hyresvärden har missletts eller om ekonomisk ersättning lämnats eller tagits. Undertecknad är också medveten om att Östersundshem AB kommer att kontakta nuvarande hyresvärd för kontroll av hyresbetalningar och eventuella störningar. Östersundshem har full rätt att ta kreditupplysning genom kreditupplysningsföretag eller via Kronofogdemyndigheten, och inhämta all den information som Östersundshem anser sig behöva för att kunna bedöma/pröva denna bytesansökan. Vid bytet får inga skulder finnas. Östersundshems bostäder besiktas, bytet får inte genomföras förrän eventuella besiktningkostnader är reglerade. Bytet kan inte genomföras innan de nya hyresavtalen är signerade. All hantering av personuppgifter sker i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning.

Ansökan om lägenhetsbyte

Hyresgästen måste ha bott i sin lägenhet i ett år för att få byta, detta gäller även den man vill byta med. Du behöver vårt tillstånd för byte med annan bostad inom eller utom vårt bestånd. Syftet med bytet är att erhålla annan bostad och vara boende permanent på den adressen. Rätten att byta bostad regleras i Hyreslagen (JB 12 kap. 35 §) och gäller för alla som har ett förstahandskontrakt. Man kan vid ett byte inte skriva till ytterligare en kontraktssinnehavare. Inget byte får ske innan Östersundshem godkänt ansökan och besiktning och kontraktsskrivning har skett. Parkeringsplats, garage eller förråd ingår inte i bytet.

Byte inom Östersundshems bestånd

Eventuella störningar och fakturaskulder kontrolleras samt att hyran inkommit i tid till oss. Skulder till Östersundshem ska alltid regleras innan byte kan ske.

Byte med extern hyresgäst

Den externa hyresgästen måste genomgå en sedvanlig kontroll. Det innebär att en kreditupplysning görs, att den andra hyresvärden kontaktas för godkännande av bytet samt att en kopia av hyreskontrakt från motpart begärs in.

Skäl för uppsägning

Ett lägenhetsbyte som genomförs utan samtycke eller tillstånd kan utgöra grund för uppsägning. Detsamma gäller om samtycke eller tillstånd grundats på oriktiga uppgifter. Om oriktiga uppgifter lämnas kan det medföra straffansvar för osant intygande. Den tillträdande hyresgästen kan även komma att sägas upp om hyresavtal kommer till stånd genom oriktiga eller utelämnade uppgifter eller genom olagliga transaktioner. Från 1 oktober 2019 är det straffbart att begära, träffa avtal om – eller ta emot – en särskild ersättning för att överlåta en hyresrätt.

Folkbokföring

Man är skyldig att vara folkbokförd där man bor. Sedan den 1 juli 2018 är det ett brott att lämna felaktiga uppgifter eller att inte anmäla ändrade folkbokföringsuppgifter till Skatteverket när man flyttar.

Ansökan ska bestå av följande

- Personbevis som styrker folkbokföringsadress för bägge parter ska bifogas i ansökan (finns att hämta på Skatteverkets hemsida).
- Tydliga skäl för ditt byte. Bifoga handlingar som styrker dina skäl. Tänk på att det är dina skäl som ligger grund för ditt byte, inte den andra partens.
- Vid ekonomiska skäl, kan intyg från Försäkringskassan, A-kassa, anställningsbevis med löneuppgifter eller annat bifogas.
- Vid separation eller samboförhållande, namn och personnummer på sammanboende.
- Blivande hyresgäst ska bifoga kopia på hyresavtal från nuvarande hyresvärd (om annan än Östersundshem) samt intyg från hyresvärden om referens och godkännande att lägenheten får användas för lägenhetsbyte. Samt anställningsavtal med löneuppgifter eller annat intyg som visar den sökandes inkomst.

Ansökan lämnas eller skickas till Östersundshem, Rådhusgatan 29, 831 35 Östersund. Ofullständig ansökan kommer att skickas tillbaka.

Underskrift av samtliga parter

Ort/Datum	Kontraktssinnehavare 1 (Bytespart 1)	Kontraktssinnehavare 2 (Bytespart 1)
Ort/Datum	Kontraktssinnehavare 1 (Bytespart 2)	Kontraktssinnehavare 2 (Bytespart 2)
Ort/Datum	Kontraktssinnehavare 1 (Bytespart 3)	Kontraktssinnehavare 2 (Bytespart 3)

Ifylls av Östersundshem

Godkänd	Ej godkänd	Borgen	Prov 6 månader	Datum	Signatur
---------	------------	--------	----------------	-------	----------